

**О назначении ответственных лиц за содержание и организацию
работы ОУ в условиях распространения COVID-19**

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021гг.», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа отдела образования «Об организованном начале 2021-2022 учебного года в образовательных учреждениях Кайбицкого района», а также в целях недопущения распространения COVID-19 в МБОУ «Большеподберезинская средняя общеобразовательная школа имени А.Е.Кошкина Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

п р и к а з ы в а ю

1. Назначить ответственными лицами за содержание и организацию работы школы в условиях распространения COVID-19:

- Нагоркину Л.В., зав. хозяйством;
- Власову Т.А., зам. директора по УВР;
- Малышеву Т.Т., зам.директора по УВР

2. Нагоркиной Л.В.. обеспечить

- оборудование входов для приема обучающихся антисептическими средствами, бесконтактными термометрами;
- прием обучающихся в строгом соответствии с графиком;
- оборудование помещения для приема обучающихся, обеспеченных подвозом;
- наличие антисептических средств при входе в столовую, в санузлах;
- контроль за проведением термометрии и ведением журналов ежедневного мониторинга за состоянием здоровья обучающихся.

3. Власовой Т.А. обеспечить

- Закрепление за каждым классом отдельного кабинета для занятий;
- Составление расписания занятий для обучающихся 1-11 классов (в соответствии с функционалом) с целью минимизации контактов обучающихся;
- Составление ступенчатого расписания звонков;
- Разработку и утверждение маршрутов для каждого класса (параллели) «вход – урок – перемена – питание – урок – выход»
- Обеспечение выполнении образовательных программ в полном объеме;

4. Малышевой Т.Т. обеспечить:

- Дежурство педагогических работников по этажам;

- Составление и соблюдение графика питания обучающихся в столовой;
- Корректировку плана воспитательной работы школы в части проведения массовых мероприятий;

5. Власовой Т.А. обеспечить:

Функционирование раздела «Организация работы в условиях распространения COVID-19» на официальном сайте МБОУ «Большеподберезинская средняя общеобразовательная школа имени А.Е.Кошкина Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

Размещение информации о «горячей линии» по вопросам обучения в условиях распространения COVID-19 на официальном сайте МБОУ «Большеподберезинская средняя общеобразовательная школа имени А.Е.Кошкина Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

- Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения в условиях распространения COVID-19 в срок до 05.09.2021.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Биктимерова Ф.Ф.

